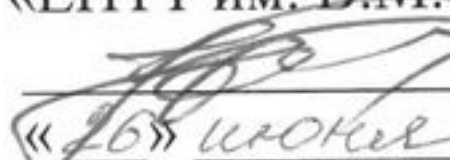


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум
им. В.М. Курочкина»

ПРИНЯТО
на заседании Совета техникума
«25» июня 2014 года
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
 Н.А. Бабкин
«26» июня 2014 года

ПОРЯДОК

**внесения изменений в образовательные программы
среднего профессионального образования
(программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
программы подготовки специалистов среднего звена)**

Екатеринбург
2014 год

тельной программы СПО по результатам реализации программы учебной дисциплины или профессионального модуля в текущем году, а также по предложениям обучающихся.

2.2. Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей образовательной программы СПО относительно:

- изменения объёма времени на освоение имеющихся или вводимых новых элементов образовательной программы СПО;
- изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;
- изменения графика учебного процесса;
- изменения структурных элементов профессионального модуля.

2.3. Обоснование должно включать:

- оценку изменений производственных условий (в технологиях, оборудовании, материалах и др.);
- чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов основной профессиональной образовательной программы;
- формализованные требования работодателя, полученные по результатам маркетингового исследования, результатам обсуждения проблем подготовки кадров в рамках различных форм взаимодействия или целевые заявки работодателей.

Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или углубления профессиональной подготовки.

2.4. Вопрос о внесении изменений вносится в повестку и рассматривается на заседаниях методических комиссий с участием представителей работодателей.

2.5. Председатели методических комиссий организуют экспертизу представленных материалов современному уровню развития науки, производства.

2.6. По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

- «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения графика учебного процесса»;
- «Изменения нецелесообразны».

2.7. Предложения по изменениям вносятся в протокол решения методических комиссий и передаются на рассмотрение и принятие Советом техникума.

2.8. Совет техникума:

- рассматривает и согласует материалы по представлению заместителей директора по учебно-производственной, учебно-методической и учебной работе;

- заслушивает (при необходимости) разработчиков предложений по изменению образовательных программ СПО;

- утверждает решение методических комиссий на последнем заседании в текущем году, но не позднее июня месяца.

2.9. Преподаватель или мастер производственного обучения корректируют образовательные программы в сроки, установленные Уставом техникума, но не позднее 10 сентября текущего года.

2.10. Все участники образовательного процесса (преподаватели, обучающиеся, родители (законные представители)) информируются о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы через сайт техникума не реже 1 раза в год.

3. Организация контроля качества разработки

3.1. Контроль по разработке, внесения изменений в рабочие программы и их утверждение осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе в соответствии с Уставом техникума.

3.2. Заместитель директора по учебно-методической работе:

- составляет график и приказ о контроле внесения изменений образовательные программы СПО;

- запрашивает материалы в соответствии с графиком для оценки степени готовности образовательных программ СПО;

- согласовывает материалы в пределах своих полномочий.

4. Права и ответственность

4.1. Преподаватель или коллектив преподавателей и мастеров профессионального обучения несут ответственность за достоверность сведений, выбранных для подготовки обоснования предложений по внесению изменений в образовательную программу СПО.

4.2. Председатели методических комиссий несут ответственность за своевременность экспертизы.

4.3. Данный Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума.

Составители:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



С.И. Яковлев

Заместитель директора
по учебной работе



Н.А. Долгушина

Заместитель директора
по учебно-методической работе



О.В. Кислинская