

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2016 году  
 ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	Разработать и утвердить документ «Антикоррупционная политика техникума»	приказ ЕПТТ им. В.М. Курочкина от 20.02.2016 № 15	Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С., юристконсульт Рудько А.В.	Разработано и утверждено положение «Антикоррупционная политика техникума» Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Осуществить включение в трудовые договоры работников антикоррупционных положений	Февраль 2016 г.	Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.	Осуществлено включение в трудовые договоры работников антикоррупционных положений Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Организовать работу комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина»	План работы комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» утвержден приказом директора от 12.02.2016 № 13	Заместитель директора по УПР Яковлев С.И., специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.	Работа комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина» организована и осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» и планом работы комиссии. Проведено 4 заседания комиссии: 01.04.2016 рассмотрены вопросы 1. О выполнении мероприятий плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на 2016-2017 гг. в I квартале 2016 года Заместитель директора по УПР Яковлев С.И. 2. О результатах контроля финансово-хозяйственной деятельности техникума по итогам 2015 года Заместитель директора по АХР Гусева Л.А. 3. О противодействии коррупции при

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
				<p>проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума в I квартале 2016 года Главный бухгалтер Ткаченкова Л.А.</p> <p>4. О результатах проверки по распоряжению имуществом, находящимся в оперативном управлении техникума Заместитель директора по АХР Гусева Л.А.</p> <p>29.06.2016 рассмотрены вопросы</p> <p>1. О выполнении мероприятий плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на 2016-2017 гг. во II квартале 2016 года Заместитель директора по УПР Яковлев С.И.</p> <p>2. О результатах контроля финансово-хозяйственной деятельности техникума Заместитель директора по АХР Гусева Л.А.</p> <p>3. Об осуществлении государственных закупок на конкурсной основе в первом полугодии 2016 года Главный бухгалтер Ткаченкова Л.А.</p> <p>4. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, за I полугодие 2016 года Юрисконсульт Рудько А.В.</p> <p>3 квартал</p> <p>1. О выполнении мероприятий плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на 2016-2017 гг. в III квартале 2016 года Заместитель директора по УПР Яковлев С.И.</p> <p>2. О результатах контроля финансово-</p>

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
				<p>хозяйственной деятельности техникума Заместитель директора по АХР Гусева Л.А.</p> <p>3. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума в III квартале 2016 года Главный бухгалтер Ткаченкова Л.А.</p> <p>4. О проведении аттестации руководящих работников на соответствие занимаемой должности и педагогических кадров на выполнение требований категории Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.</p> <p>5. Об организации по установлению оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.</p> <p>4 квартал</p> <p>1. О выполнении мероприятий плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на 2016-2017 гг. в IV квартале 2016 года Заместитель директора по УПР Яковлев С.И.</p> <p>2. О результатах контроля финансово- хозяйственной деятельности техникума по итогам 2016 года Заместитель директора по АХР Гусева Л.А.</p> <p>3. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума в 2016 году Главный бухгалтер Ткаченкова Л.А.</p> <p>4. Об осуществлении государственных</p>

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
				закупок на конкурсной основе в 2016 году Главный бухгалтер Ткаченко Л.А. 5. Об итогах работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, в 2016 году Юрисконсульт Рудько А.В. Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Обеспечить размещение актуальной информации на сайте техникума в раздел «Противодействие коррупции»	Февраль, октябрь	Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С., инженер-программист Гусев В.Е.	На сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»  Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и знакомить работников техникума под роспись с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции	Апрель, декабрь	Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.	20.04.2016 работники техникума ознакомлены с нормативно-правовыми актами РФ и внутренними документами техникума в области противодействия коррупции под роспись Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.	Проводить мероприятия, направленные на разъяснение норм антикоррупционной политики среди работников и обучающихся техникума (лекции, классные часы, конкурсы и др.)	В течение 2016-2017 года	Члены комиссии	20.04.2016 – проведен методический семинар, на котором рассмотрены вопросы: 1. Ознакомление с законодательством РФ в области противодействия коррупции 2. Порядок применения в деятельности техникума локальных актов в области противодействия коррупции 09.06.2016 – на заседании педагогического совета рассмотрен вопрос «О реализации мер по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
7.	Организовать индивидуальное консультирование работников и обучающихся техникума по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов	По мере необходимости	специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.	Организовано индивидуальное консультирование работников и обучающихся техникума в кабинете юрисконсульта; время приема: Чт., Пт., с 13.00 ч. до 16.30 ч. Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	Организовать работу по формированию в коллективе техникума обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	В течение 2016-2017 года	Директор Бабкин Н.А., зам. директора по УПР Яковлев С.И., зам. директора по УР Долгушина Н.А., зам. директора по УВР Петухова В.А., зам. директора по АХР Гусева Л.А., руководители структурных подразделений	Организована работа по формированию в коллективе техникума обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы. В течение 2016 г. подобных фактов и проявлений в коллективе техникума не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Рассматривать на педагогических советах вопросы о реализации мер в сфере противодействия коррупции	09.06.2016,	Директор Бабкин Н.А., заместитель директора по УВР Петухова В.А.	09.06.2016 – на заседании педагогического совета рассмотрен вопрос «О реализации мер по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Обеспечить личный прием граждан администрацией техникума	Ежедневно согласно утвержденному графику	Директор Бабкин Н.А., заместители директора по направлениям деятельности	Личный прием граждан осуществляется администрацией техникума в соответствии с утвержденным графиком приема. Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
11.	Осуществлять экспертизу жалоб и обращений граждан, поступивших через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума	По мере поступления информации	Директор Бабкин Н.А., юрисконсульт Рудько А.В.	Обращений и жалоб от граждан через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума не поступало.  Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Разместить на информационных стендах и сайте техникума	Февраль, октябрь	инженер-программист Гусев В.Е.	На информационных стендах в техникуме, общежитии и сайте техникума размещены адреса и телефоны органов для обращения граждан в случае проявления коррупционных действий, информация о телефонах доверия детей и подростков Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Осуществлять экспертизу приказов, распоряжений, локальных актов техникума с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	В течение 2016-2017 года	Юрисконсульт Рудько А.В.	В 2016 году проведена экспертиза: 314 приказов, 28 нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов техникума. Коррупциогенных факторов не выявлено. Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Обеспечить контроль сведений бухгалтерского учета, наличия достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение 2016 года	Главный бухгалтер Ткаченко Л.А.	Контроль сведений бухгалтерского учета и достоверности первичной документации бухгалтерского учета обеспечен в полном объеме.
15.	При проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере государственных закупок	01.04.2016 г. 29.06.2016 г. 30.09.2016 г. 27.12.2016 г.	Главный бухгалтер Ткаченко Л.А.	Вопросы о проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума, обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере государственных закупок рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
16.	Обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств	В течение 2016-2017 года	Главный бухгалтер Ткаченко Л.А.	Соблюдение плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляется на регулярной основе и исполняется в полном объеме.
17.	Осуществлять контроль и оценку результатов деятельности комиссии по противодействию коррупции	30.06.2016 г.	Директор Бабкин Н.А.	Оценка результатов деятельности комиссии по противодействию коррупции осуществлена, нарушений не выявлено.
18.	Подготовить и разместить на сайте техникума отчет о проделанной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Февраль, октябрь 2016 г.	Специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.	На сайте техникума размещены нормативно-правовые акты, планы и отчеты о проделанной работе в сфере противодействия коррупции

Таким образом, Планом по противодействию коррупции в 2016 году было предусмотрено 18 мероприятий, которые по итогам года были выполнены в полном объеме в установленные Планом сроки.

Директор

Н.А. Бабкин

Исп. специалист по кадрам Шамсутдинова Н.С.

338-44-84